

Postopek rezervacije Učilnice

1. **Prijava na recepciji:**

- Študent se z osebnim dokumentom ali študentsko izkaznico prijavi na recepciji uprave Študentskega doma Ljubljana.
- Osebe preveri študentove podatke in upravičenost do uporabe učilnice.
- Upravičeni do uporabe čitalnice so vsi stanovalci Študentskega doma Ljubljana.

2. **Izbira in rezervacija prostora:**

- Študent pri recepciji izbere prosto mesto in termin uporabe glede na trenutno razpoložljivost.
- Osebe vnese podatke o rezervaciji v sistem.

3. **Prejem kartice za vstop:**

- Po uspešni rezervaciji študent prejme elektronsko kartico, ki omogoča vstop v učilnico.
- Kartica je aktivna za čas trajanja rezervacije in omogoča dostop le do učilnice.

4. **Vstop in uporaba učilnice:**

- Študent se s kartico evidentira ob vstopu v učilnico, kjer zasede prosto mesto.
- Med uporabo je potrebno upoštevati pravila uporabe prostora in zagotoviti, da se po uporabi učilnica zapusti v enakem stanju, kot je bila ob prihodu.

5. **Odmori in sprostitev rezervacije:**

- Študent lahko učilnico zapusti za odmor, ki traja največ eno uro. V tem času je njegovo mesto še vedno rezervirano zanj.
- Če se študent v eni uri ne vrne, se njegovo mesto sprosti in je na voljo drugemu študentu.

6. **Zaključek uporabe in vrnitev kartice:**

- Ob zaključku uporabe učilnice študent kartico vrne na recepcijo.
- Če študent kartice po uporabi ne vrne ali jo poškoduje, se mu zaračuna strošek nastale škode za nadomestitev izgubljene ali poškodovane kartice po ceniku dobavitelja.