



Datum: 9. 10. 2015  
Številka: 014 15/5/8

Na podlagi 24. člena Statuta zavoda Študentski dom Ljubljana izdaja direktorica

## **PRAVILNIK O DELOVANJU FITNESOV V ŠTUDENSKEM DOMU LJUBLJANA**

### **1. člen** (splošno)

S tem pravilnikom se urejajo uporaba, organizacija, vodenje in način delovanja fitnessov, ki delujejo v sklopu Študentskega doma Ljubljana (v nadaljevanju: ŠDL), in sicer z namenom, da se prepreči nepooblaščen delovanje ali zlorabe. Uporabniki fitnesa so lahko samo stanovalci ŠDL.

### **2. člen** (način uporabe, uporabnik)

Stanovalec izpolni prijavnico, ki jo skupaj z osebno fotografijo odda vodji fitnesa; s tem postane uporabnik. Ob prvem vpisu uporabnik prejme kartico za fitness, ki jo mora pred vsako vadbo predložiti vodji. Cena mesečne vadbe v fitnesu je 12,5 €, obračuna pa se na položnici za prebivanje v ŠDL. Ob prvem vpisu se uporabniku zaračuna izdelava kartice za fitness; enkratni strošek je 2,5 €.

Uporabniki morajo upoštevati določila uporabe fitnessov, ki so v prilogi tega pravilnika (Priloga 1).

### **3. člen** (obratovanje)

Fitnesi obratujejo po vnaprej določenem urniku, ki pa se lahko glede na potrebe tudi spremeni. Vsakršna sprememba urnika se lahko izvede samo v sodelovanju z vodstvom ŠDL. Glavni razlog za spremembo urnika delovanja je število prijavljenih.

### **4. člen** (izbira vodij in pomočnikov)

Vodje in pomočnike fitnessov izbere direktor ŠDL na predlog ŠSS. Izbirni postopek prijavljenih kandidatov (prebivalcev ŠDL) se izvede glede na športno znanje in izkušnje. Vodja prevzame fitness na določeni lokaciji in je do razdolžitve zanj odgovoren. Prevzem se opravi vsako leto septembra in razdolžitev vsako leto konec junija.

Vodja prevzem fitnessa opravi po podpisu dokumenta (Priloga 2), v katerem je tudi celoten popis opreme fitnessa. Ob razdolžitvi se mora popis v popolnosti ujemati s popisom ob prevzemu. Ob neujemanju je vodja s pomočniki materialno odgovoren za manjkajoče predmete, vadbene pripomočke, trenažerje in drugo opremo.

#### **5. člen**

(plačilo vodij in pomočnikov)

Vodje in pomočniki so za delo plačani 4,5 €/h bruto. Če na računu fitnessa zaradi premajhnega števila prijav, servisa, drugih potrebnih nabav in vzdrževalnih del ni dovolj denarja za izplačilo vodij in pomočnikov, se to prestavi na naslednji mesec, urnik pa se ustrezno prilagodi.

#### **6. člen**

(dolžnosti vodij in pomočnikov)

Dolžnosti vodij in pomočnikov so:

- skrb za delovanje fitnessa;
- skrb za prijave in odjave uporabnikov;
- skrb za varnost, red in za čistočo;
- svetovanje uporabnikom v povezavi z vadbo;
- nujna prisotnost vsaj enega (vodje ali pomočnika);
- posredovanje poročila o delu predhodnega meseca do 5. v mesecu;
- izvajanje nalog po navodilih in odredbi vodstva ŠDL.

#### **7. člen**

(kršitve vodij in pomočnikov)

Kršitve se delijo na lažje in težje.

Lažje kršitve so predvsem, a ne izključno:

- neopravljanje ali malomarno opravljanje dežurne službe (nepravočasno pošiljanje mesečnih poročil, v fitnessu so uporabniki brez kartice, v fitnessu ni nikogar od pooblaščenih oseb);
- kršenje pravil o higieni (nevzdrževanje reda in čistoče).

Težje kršitve so predvsem, a ne izključno:

- nenamensko in nepooblaščen poseganje v lastnino zavoda (organiziranje vadb in obratovanja fitnessa v času, ki ni opredeljen v urniku);
- zloraba dokumentov (v fitnessu so uporabniki brez kartice) in lastnine zavoda (izdelava kopije ključa).

**8. člen**  
(ukrepi)

Ukrep, ki ga organ prve stopnje izreče kršilcu za ugotovljeno lažjo kršitev pravilnika, je pisni opomin.

Ukrepi, ki jih organ prve stopnje izreče kršilcu za ugotovljeno težjo kršitev pravilnika, so:

1. pisni opomin in razrešitev z mesta vodje ali pomočnika fitnesa;
2. opomin pred odstopom od nastanitvene pogodbe;
3. odstop od nastanitvene pogodbe.

**9. člen**  
(pritožba)

Zoper sklep organa prve stopnje je mogoča pritožba. Pritožbeni organ je direktor. Pred odločitvijo o pritožbi lahko direktor pridobi mnenje ŠSS in strokovnih služb zavoda. Zoper odločitev direktorja je mogoča pritožba na Svet zavoda. Odločitev Sveta zavoda je dokončna.

**10. člen**

Ta pravilnik začne veljati drugi dan po objavi na oglasni deski.

Meta Škufca, univ. dipl. ekon.,  
direktorica



Ljubljana, 9. 10. 2015





Priloga 1



## **DOLOČILA UPORABE FITNESA**

Spoštovani obiskovalci in obiskovalke fitnesa!  
Da bi se v našem fitnesu vsi skupaj dobro počutili, vas prosimo, da upoštevate ta določila.

1. Uporabniki vadite na lastno odgovornost.
2. Fitnes oz. njegovi zaposleni ne odgovarjajo za varnost osebnih predmetov.
3. V vadbeni prostor je dovoljen vstop samo uporabnikom fitnesa z identifikacijsko kartico, ki jo ob vstopu pustite pri vodji fitnesa in ki jo ob koncu vadbe prevzamete.
4. Vstop in vadba v vadbeni prostor sta dovoljena samo v čisti športni opremi.
5. Pri vadbi na trenažerjih in klopeh obvezno uporabljajte brisačo.
6. Uporabniki ste dolžni v vadbenem prostoru skrbeti za red in čistočo.
7. Uporabniki s svojim obnašanjem ne ovirate ali motite drugih uporabnikov.
8. Po uporabi čim prej sprostite klop ali trenažer in tako omogočite nemoteno vadbo tudi drugim (po končani vadbi se ne zadržujemo na trenažerjih). S primernim sodelovanjem lahko na istem trenažerju hkrati vadi več uporabnikov.
9. Metanje uteži na tla in odlaganje uteži na klopi ali sedeže trenažerjev nista dovoljena. Uteži in opremo po uporabi odložite na za to predvidena mesta.
10. Ne stopajte na trenažerje in klopi.
11. Osebe fitnesa si pridržuje pravico prepovedi vadbe uporabnikom, ki ne upoštevajo teh določil.
12. Študentski dom Ljubljana in vodje fitnesov ne morejo prevzeti nobene odgovornosti iz naslova poškodb, poslabšanja zdravja ali drugih negativnih posledic, ki nastanejo pri vadbi ali kot posledica vadbe ali uporabe storitev fitnesa.
13. Vso škodo na opremi, ki bi nastala zaradi vašega neupoštevanja določil, navodil osebja fitnesa ali zaradi malomarnosti, boste morali poravnati.

**ŽELIMO VAM PRIJETNO VADBO, POLNO USPEHA.**





Priloga 2

Št.:

Datum:

**POTRDILO O PREVZEMU NADZORA NAD FITNESOM IN CELOTNO OPREMO ZA  
FITNES ŠD \_\_\_\_\_**

Podpisani \_\_\_\_\_ prevzamem nadzor in odgovornost nad fitnesom in celotno opremo za fitnes ŠD \_\_\_\_\_. Fitnes prevzamem v upravljanje za mesece: \_\_\_\_\_. Zavezujem in strinjam se, da bom fitnes upravljal odgovorno ter skladno z navodili in s pravilnikom, ki je priložen potrdilu.

**Popis celotne opreme fitnesa v ŠD \_\_\_\_\_ :**

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

Fitnes predal: Aleksandar Matković

Fitnes prevzel:





## Študentski dom Ljubljana

---

**Od:** Mojca Škrinjar <mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si>  
**Poslano:** 8. oktober 2015 12:16  
**Za:** studentski.domovi@siol.net  
**Zadeva:** FW: pravilnik o delovanju fitnesov

---

**From:** Kaja Manndič [<mailto:kaja.manndic@siol.net>]  
**Sent:** Thursday, October 08, 2015 10:10 AM  
**To:** [mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si](mailto:mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si)  
**Subject:** RE: pravilnik o delovanju fitnesov

Spoštovani!  
Sindikatski SVIZ se strinja s predlogom Pravilnika o delovanju fitnesa.

Lep pozdrav!

Sindikatska zaupnica  
Kaja Manndič

---

**From:** Mojca Škrinjar [<mailto:mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si>]  
**Sent:** Friday, October 02, 2015 10:22 AM  
**To:** 'Tadej Stražar'; Kaja Manndič; Meta Škufca  
**Cc:** Aleksandar Matkovic; [studentski.domovi@siol.net](mailto:studentski.domovi@siol.net)  
**Subject:** pravilnik o delovanju fitnesov

Spoštovani,

Sindikatske predstavnike prosim, da podajo mnenje na Pravilnik o delovanju fitnesov  
Direktorico prosim, da pravilnik pošlje v lekturo in angleški prevod.

Ob sprejemu prosim tajnico, da ga uvrsti v Odos.

Lp,

Mojca Škrinjar  
Študentski dom Ljubljana  
C. 27. aprila 31  
1000 Ljubljana

Tel.: 00386 1 242 1040





## Študentski dom Ljubljana

---

**Od:** Mojca Škrinjar <mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si>  
**Poslano:** 9. oktober 2015 12:46  
**Za:** študentski.domovi@siol.net  
**Zadeva:** FW: pravilnik o delovanju fitnesov

---

**From:** Tadej Stražar [<mailto:tadej.strazar@stud-dom-lj.si>]  
**Sent:** Friday, October 09, 2015 11:37 AM  
**To:** [mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si](mailto:mojca.skrinjar@stud-dom-lj.si)  
**Subject:** Re: pravilnik o delovanju fitnesov

Spoštovani,  
sindikatski ŠDL-ja nima pripomb glede pravilnika o delovanju fitnesa.  
Lp Tadej Stražar

Dne 02. 10. 2015 ob 10:21 je Mojca Škrinjar zapisal(a):

Spoštovani,

Sindikatske predstavnike prosim, da podajo mnenje na Pravilnik o delovanju fitnesov  
Direktorico prosim, da pravilnik pošlje v lekturo in angleški prevod.

Ob sprejemu prosim tajnico, da ga uvrsti v Odos.

Lp,

*Mojca Škrinjar  
Študentski dom Ljubljana  
C. 27. aprila 31  
1000 Ljubljana*

*Tel.: 00386 1 242 1040*

